

## להיות מנכ"ל/ית בעסק שלך

**מטרת הקורס:** מתן כלים פרקטיים למנכ"לות מקצועית בפועל במטרה לשפר את הביצועים העסקיים תוך ניהול נכון ואפקטיבי. בקורס נגדיר מהי מנהיגות ניהולית ואיך משיגים אותה מול בעלי תפקידים שונים - קיימים או עתידיים. הקורס על בסיס מתודת ניהול ייעודית לעסקים קטנים ובינוניים.

**קהל יעד:** בעלי עסקים קטנים ומנכ"לים המנהלים עסק פעיל וקיים. הקורס מיועד לבעלי עסקים שמעוניינים לעשות קפיצת מדרגה בניהול העסק וליצור מחלקות ארגוניות לייעול העסק: מכירות, פיננסים, תפעול, שיווק ומשאבי אנוש.

**תרגול:** המפגשים ילוו בתרגול אישי קבוצתי ומתוך Case Studies של משתתפי הקורס.

5 שעות אקדמיות למפגש, 40 ש"א לקורס 800 ₪

פירוט	נושא	מפגש
<ul style="list-style-type: none"> <li>מהו ארגון ומהן מטרותיו?</li> <li>הכנה להיות מנכ"ל.</li> <li>ניהול ומנהיגות - מיהו מנכ"ל בפועל?</li> <li>מתודת הניהול של מנכ"לים.</li> <li>חזון, מדיניות, אסטרטגיה וטקטיקות עבודה.</li> <li>הכרות עם דשבורד הניהול.</li> <li>בניית לו"ז אישי שבועי.</li> </ul>	מבוא למנכ"לות בפועל	1 14.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>אפיון והגדרת מוצרי המכירה.</li> <li>תמהיל מוצרים.</li> <li>אפיון ומיפוי קהלי יעד.</li> <li>אסטרטגיות מכירה.</li> <li>אנשי מכירות - "עם מיוחד".</li> <li>מהם ערוצי המכירה האפקטיביים?</li> <li>בניית מחירונים למוצרי המכירה.</li> <li>טיפול ושימור לקוחות.</li> </ul>	עבודת המנכ"ל אל מול המכירות	2 21.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>שליטה ובקרה על תזרים מזומנים.</li> <li>בנקים, מימון וגורמי מימון.</li> <li>תכנית עבודה של הארגון בחיבור לפיננסים.</li> <li>דוח רווח והפסד.</li> <li>עבודה מול מוסדות: מע"מ, ביטוח לאומי, מס הכנסה.</li> <li>תמחור - אומנות בפני עצמה.</li> <li>ממשק הנה"ח ורואה חשבון.</li> </ul>	עבודת המנכ"ל אל מול הפיננסים	3 28.1
<ul style="list-style-type: none"> <li>ספקים, קניינות ורכש.</li> <li>הכרות עם טכנולוגיות ומערכות מידע ולמה זה טוב לארגון?</li> <li>עבודה מול רגולציה והיבטים משפטיים.</li> <li>לוגיסטיקה ואחזקה.</li> </ul>	עבודת המנכ"ל אל מול התפעול	4 4.2

<ul style="list-style-type: none"> <li>• מבנה ארגוני - הצגת הסוגים השונים.</li> <li>• גיוס הון אנושי, יעדים אישיים והעשרה והעצמת עובדים.</li> <li>• הגדרת תפקידים.</li> <li>• הכשרה - אונבורדינג וחניכת עובדים.</li> <li>• מבנה שכר.</li> <li>• פיתוח מנהיגות - <b>לתת במה לביטוי</b> יוזמות מהשטח.</li> <li>• דאגה אישית ומעורבות- נפשי, רגשי ורוחני.</li> </ul>	<p><b>עבודת המנכ"ל אל מול משאבי אנוש</b></p>	<p><b>5</b>  11.2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• מבנה של תכנית שיווק מלאה ואפקטיבית.</li> <li>• פילוח שווקים וערוצי שיווק.</li> <li>• כלים שיווקיים : דיגיטל (העמקה), עזרים, מחקרים ועוד.</li> </ul>	<p><b>עבודת המנכ"ל אל מול השיווק</b></p>	<p><b>6</b>  18.2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• ניהול בעלי תפקידים - איך עושים את זה נכון?</li> <li>• יצירת שיתופי פעולה אסטרטגיים.</li> <li>• לקוחות אסטרטגיים.</li> <li>• התווית תרבות ארגונית.</li> <li>• תכנית עבודה חודשית, רבעונית, חצי שנתית ושנתית.</li> <li>• מיקוד עבודה בצוותים.</li> <li>• פיתוח עסקי.</li> </ul>	<p><b>עבודת המנכ"ל</b></p>	<p><b>7</b>  25.2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>חלק א'</u>: הצגת העסקים בקורס לפי המתודה שנלמדה:</li> <li>* דשבורד ניהול</li> <li>* תכנית עבודה</li> <li>* תז"מ</li> <li>* לו"ז אישי</li> <li>* מבנה ארגוני</li> <li>• <u>חלק ב'</u>: תכנית עבודה שנתית להמשך הדרך.</li> <li>• סיכום הקורס.</li> </ul>	<p><b>יציאה לדרך, מנכ"ל/ית בעסק שלי!</b></p>	<p><b>8</b>  4.3</p>